

УТВЕРЖДЕНО
Советом Общественной палаты
Челябинской области
(от «16» июня 2021 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертах Общественной палаты Челябинской области
(с изменениями от 21.06.2024 г., 02.10.2024 г.)

Настоящее Положение определяет порядок наделения статусом эксперта Общественной палаты Челябинской области (далее - эксперт) и основания его прекращения (лишения), права и обязанности эксперта, а также регулирует вопросы организации их деятельности.

1. Общие положения

1.1. Экспертами Общественной палаты Челябинской области (далее - Общественная палата) могут быть привлечены организации и граждане, обладающие научными и практическими знаниями, необходимыми для проведения экспертизы, научные работники, специалисты - практики в различных отраслях знаний.

Вышеуказанные граждане должны иметь высшее образование или ученую степень по направлению, соответствующему профилю экспертной деятельности и предшествующий стаж практической работы не менее 5 лет.

В исключительных случаях экспертами могут быть представители общественных организаций и объединений, активно участвующие в развитии гражданского общества имеющие стаж общественной деятельности не менее 5 лет; граждане, ранее осуществлявшие полномочия члена Общественной палаты.

1.2. Эксперт привлекается на общественных началах на срок осуществления полномочий действующего состава Общественной палаты к работе в комиссиях и рабочих группах Общественной палаты для выработки экспертных заключений, оценок, рекомендаций, а также для участия в разработке проектов нормативных правовых актов, методических и иных материалов по направлениям деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты или Общественной палаты в целом. Эксперт не является членом Общественной палаты.

1.3. Основными задачами экспертов являются:

1.3.1. оказание содействия членам Общественной палаты в исполнении возложенных на них полномочий;

1.3.2. осуществление научной, экспертной и консультативной поддержки Общественной палаты при подготовке экспертных заключений, (оценок, рекомендаций), разработке проектов нормативных правовых актов, методических и иных материалов;

1.3.3. выражение профессионального мнения по вопросам, относящимся к компетенции комиссий и рабочих групп Общественной палаты или Общественной палаты в целом.

1.4. Предложения экспертов носят рекомендательный характер.

2. Порядок наделения статусом эксперта Общественной палаты Челябинской области

2.1. Общие требования:

2.1.1. Статусом эксперта может быть наделен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

2.1.2. Статусом эксперта не может быть наделено лицо:

- а) признанное на основании решения суда недееспособным или ограниченно дееспособным;
- б) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
- в) имеющее гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- г) ранее лишенное статуса эксперта (или) члена Общественной палаты.

2.2. Квалификационные требования:

2.2.1. высшее образование или ученая степень по направлению, соответствующему профилю деятельности комиссий;

2.2.2. предшествующий стаж практической работы или общественной деятельности по соответствующему профилю деятельности комиссий Общественной палаты не менее 5 лет;

2.2.3. знание основ законодательства Российской Федерации и Челябинской области, нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции профильной комиссии Общественной палаты.

2.3. Кандидат в эксперты представляет в Аппарат Общественной палаты следующие документы:

- а) анкету кандидата в эксперты (Приложение 1);
- б) анкету общественного объединения, рекомендуемого в эксперты Общественной палаты (Приложение 2);
- в) личное заявление (Приложения 3);
- г) согласие на обработку персональных данных (Приложение 4);
- д) паспорт (копия);
- е) диплом о наличии высшего образования или ученой степени (копия);
- ж) трудовую книжку (копия) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- з) рекомендацию профессионального сообщества и/или рекомендации лиц, замещающих государственные должности Челябинской области и должности руководителей в органах государственной власти Челябинской области и в организациях по соответствующему профилю экспертной деятельности;
- и) иные документы, подтверждающие профессиональные знания и навыки, практический опыт, необходимые для осуществления деятельности в составе Общественной палаты.

2.4. Документы кандидата в эксперты передаются на рассмотрение и целесообразность наделения кандидата статусом эксперта в Комиссию Общественной палаты, в которой кандидат желает осуществлять общественную деятельность.

2.5. Решением комиссии Общественной палаты кандидат может быть отклонен от включения в состав экспертов, либо кандидату в эксперты устанавливается испытательный срок для работы в

комиссии продолжительностью 6 месяцев. По итогам испытательного срока руководителем комиссии готовится заключение на работу кандидата в эксперты.

2.6. По решению руководителя комиссии кандидат в эксперты может быть рекомендован к утверждению на совете Общественной палаты без испытательного срока в случае эффективной работы в качестве члена или эксперта комиссии Общественной палаты предыдущего состава.

Также кандидат в эксперты может быть рекомендован к утверждению на совете Общественной палаты без испытательного срока в случае принятия единогласного решения членами комиссии о целесообразности наделения кандидата статусом эксперта без испытательного срока и под личное поручительство председателя комиссии.

2.7. По представлению комиссии Общественной палаты советом Общественной палаты принимается решение о наделении статусом эксперта.

2.8. Численный состав экспертов может быть ограничен решением совета Общественной палаты.

2.9. Менее чем за 6 месяцев до истечения срока полномочий действующего состава Общественной палаты утверждение (определение) экспертов не производится.

2.10. После принятия советом Общественной палаты решения о наделении статуса эксперта в Аппарат Общественной палаты представляется фотография эксперта формата 3*4.

2.11. Эксперту выдается удостоверение по установленной форме, которое подлежит возврату при освобождении его от выполнения обязанностей в Аппарат Общественной палаты в течение 10 рабочих дней.

2.12. Удостоверение подписывается председателем Общественной палаты, в котором указываются фамилия, имя, отчество эксперта Общественной палаты и делается запись: «Эксперт комиссии по _____», дата выдачи и срок действия удостоверения.

2.13. В случае утраты или порчи удостоверения эксперт обязан незамедлительно в письменной форме сообщить об этом в Аппарат Общественной палаты в течение 3 рабочих дней с указанием причин.

3. Порядок и основания прекращения (лишения) статуса эксперта

3.1. Исполнение обязанностей эксперта автоматически прекращается с момента истечения полномочий действующего состава Общественной палаты.

3.2. Статус эксперта прекращается досрочно в случаях:

3.2.1. подачи письменного заявления эксперта о сложении своих полномочий;

3.2.2. установление недостоверности сведений, представленных в соответствии с требованиями настоящего Положения;

3.2.3. вступления в законную силу решения суда о признании эксперта недееспособным или ограниченно дееспособным;

3.2.4. вступления в законную силу вынесенного в отношении эксперта обвинительного приговора суда;

3.2.5. смерти эксперта или вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим или безвестно отсутствующим;

3.2.6. неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;

3.2.7. получение гражданства другого государства (других государств), вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

3.2.8. грубого нарушения экспертом норм Кодекса этики членов Общественной палаты и иных нормативных актов Общественной палаты;

3.2.9. выявление обстоятельств, не совместимых со статусом эксперта.

3.3. Статус эксперта может быть прекращен по решению совета Общественной палаты на основании ходатайства председателя профильной комиссии, в которой эксперт осуществляет свою деятельность при:

3.3.1. неисполнении или ненадлежащем исполнении экспертом своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;

3.3.2. неисполнении или ненадлежащем исполнении экспертом решений органов Общественной палаты;

3.3.3. отсутствии без уважительных причин более чем на 4 заседаниях профильной комиссии Общественной палаты, приглашение на участие в которых было направлено надлежащим образом.

3.4. Решение о досрочном прекращении (лишении) статуса эксперта принимается советом Общественной палаты.

4. Права и обязанности эксперта

4.1. Эксперт вправе:

4.1.1. запрашивать в комиссиях и рабочих группах материалы, необходимые для работы;

4.1.2. вносить предложения по вопросам организации работы комиссий, рабочих групп или Общественной палаты в целом, в том числе по проведению общественной экспертизы законопроектов, по подготовке экспертных заключений Общественной палаты, по проектам нормативных правовых актов в комиссии Общественной палаты;

4.1.3. принимать участие в работе комиссий и рабочих групп по приглашению их руководителей;

4.1.4. принимать участие в мероприятиях Общественной палаты по приглашению их организаторов;

4.1.5. выносить заключения по существу рассматриваемых вопросов и давать рекомендации;

4.1.6. участвовать в разработке методических рекомендаций и других документов Общественной палаты.

4.2. Эксперт обязан:

4.2.1. использовать свои знания, умения, навыки, опыт и возможности для повышения эффективности деятельности Общественной палаты;

4.2.2. оказывать содействие Общественной палате в реализации ее целей и задач;

4.2.3. не допускать высказываний, заявлений, обращений от имени Общественной палаты, ее органов, не будучи на то уполномоченным;

4.2.4. не допускать конфликтных ситуаций и действий, способных нанести ущерб репутации или авторитету Общественной палаты;

4.2.5. не использовать свой статус в целях, не связанных со статусом эксперта, а также наносящих ущерб авторитету Общественной палаты;

4.2.6. соблюдать действующее законодательство, Регламент Общественной палаты Челябинской области, Кодекс этики членов Общественной палаты, настоящее Положение;

4.2.7. исполнять решения органов Общественной палаты;

4.2.8. согласовывать свою деятельность по линии Общественной палаты с председателем профильной комиссии, информировать о своей работе, об обстоятельствах, препятствующих выполнению полученных поручений;

4.2.9. поддерживать необходимый для работы уровень профессионализма и информированности.

4.3. Эксперт имеет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности экспертов

5.1. Эксперты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.2. Эксперты осуществляют взаимодействие с советом Общественной палаты, комиссиями и рабочими группами.

5.3. Запросы и обращения в государственные органы, органы местного самоуправления, должностным лицам и организации, необходимые для работы эксперта, направляются от имени Общественной палаты по согласованию с председателем профильной комиссии.

5.4. Для участия в работе по направлениям деятельности Общественной палаты, а также в целях координации деятельности эксперты по решению совета Общественной палаты могут объединяться в рабочие группы Общественной палаты. При этом совет Общественной палаты назначает руководителя соответствующего объединения экспертов из числа членов Общественной палаты.

5.5. Экспертное заключение, рекомендация, письменная и устная консультация по конкретным вопросам является сугубо профессиональной точкой зрения эксперта и может не совпадать с мнением членов и органов Общественной палаты.

5.6. Предложения экспертов носят рекомендательный характер.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается советом Общественной палаты.

6.2. Положение подлежит размещению на официальном сайте Общественной палаты после его утверждения.

6.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения совета Общественной палаты.

<p>АНКЕТА кандидата в эксперты Общественной палаты Челябинской области</p>	<p>Место для фотографии</p>
---	------------------------------------

Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1. Фамилия, имя, отчество	
2. Год, число, месяц и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика)	
3. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине)	
4. Наличие (отсутствие) неснятой или погашенной судимости (указать полную информацию)	
5. Почтовый адрес для связи (индекс, город, район, ул., кв.)	
6. Номер мобильного телефона	
7. Служебный адрес, номера телефонов	
8. Адрес электронной почты	
9. Ссылки на страницы в социальных сетях	
10. Паспорт или документ, его заменяющий (номер, серия, кем и когда выдан)	
11. Сведения об образовании: - год окончания, - наименование образовательного (научного) заведения, - номера дипломов, - направление подготовки или специальность, квалификация по диплому	
12. Ученая степень, ученое звание, когда присвоены, номера дипломов	
13. Выполняемая работа с начала трудовой	

деятельности с указанием дат, места работы и должности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)	
14. Имеете ли Вы государственные награды (если да, то перечислите)	
15. Опыт работы в общественной сфере: указать период, вид общественной деятельности, организацию (орган, объединение и т.п.), занимаемую должность	
16. Дополнительные сведения (по желанию)	
17. В какой Комиссии(ях) Общественной палаты, по каким вопросам будете работать	

ПОДТВЕРЖДАЮ:

1. Достоверность предоставленных сведений;
 2. Отсутствие ограничений для исполнения функций эксперта Общественной палаты Челябинской области.
- Даю согласие на проверку представленных мною сведений.

(дата)

_____ (_____)

(подпись)

(ФИО кандидата в эксперты)

**Анкета общественного объединения,
рекомендующего в эксперты
Общественной палаты Челябинской области**

№	Вопрос	Ответ	
1.	Наименование общественного объединения		
2.	Дата, номер и орган регистрации		
3.	Дата, номер и орган последней перерегистрации		
4.	Юридический адрес		
5.	Фактический адрес, телефон, адрес сайта		
6.	Банковские реквизиты (номера расчетных счетов, наименование обслуживающего банка, ИНН)		
7.	Учредители	Ф.И.О.	
8.	Сведения об источниках и размерах финансирования		
9.	Количество и месторасположение филиалов, региональных и местных структурных подразделений, их координаты		
10.	Количество членов, участников, штатных сотрудников		
11.	Основные фактические направления деятельности		
12.	Перечень реализованных общероссийских/ межрегиональных и региональных мероприятий (за последние годы)		
13.	Сведения о наличии и тираже собственных изданий		
14.	Сведения о дипломах, сертификатах и наградах (когда, кем и за что выданы)		
15.	Сведения об участии в международных организациях и проектах		
16.	Является ли общественное объединение иностранным агентом		
17.	Ф.И.О. кандидата		

Руководитель общественной организации

подпись

Ф.И.О.

М.п.

Председателю Комиссии
Общественной палаты Челябинской области

(указать наименование комиссии)

От _____

(ФИО, адрес места жительства, контактный телефон)

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру в качестве эксперта Общественной палаты Челябинской области 20__ – 20__ годов.

С требованиями Закона Челябинской области от 27 октября 2005 г. № 412-30 «Об Общественной палате Челябинской области», Регламентом Общественной палаты Челябинской области, Кодексом этики членов Общественной палаты Челябинской области, Положением об экспертах Общественной палаты Челябинской области ознакомлен.

Ограничений и препятствий для участия в работе в статусе эксперта Общественной палаты Челябинской области не имею.

К заявлению прилагаю:

- анкету кандидата в эксперты по установленной форме;
- анкету общественного объединения, рекомендуемого в эксперты Общественной палаты по установленной форме;
- согласие на обработку персональных данных по установленной форме;
- копию паспорта;
- копию диплома о наличии высшего образования или ученой степени;
- копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;
- рекомендацию профессионального сообщества и/или рекомендации лиц, замещающих государственные должности Челябинской области и должности руководителей в органах государственной власти Челябинской области и в организациях по соответствующему профилю экспертной деятельности
- иное (указать).

«__» _____ 202__ г.

_____ (_____)

подпись

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,
 (фамилия) _____
 (имя) _____
 (отчество) _____
 Дата рождения (число) _____ (месяц) _____ (год) _____
 Паспорт серия _____ номер _____ когда _____
 кем выдан _____
 Место регистрации _____
 Индекс _____ Область _____
 Район _____
 Город _____ Населенный пункт _____
 Улица _____
 Дом _____ Корпус _____ Квартира _____

руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных ОГКУ «Аппарат Общественной палаты Челябинской области» (454091, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, д. 27) и размещение их (*фамилия, имя, отчество, должность и место работы, сведения о наградах, медалях, поощрениях, ученых степенях и званиях, образовании, о работе в общественной сфере*) на официальном сайте Общественной палаты Челябинской области в сети «Интернет» с целью формирования Экспертного совета Общественной палаты Челябинской области, реализации Федеральных законов, Указов Президента Российской Федерации, Постановлений Правительства Российской Федерации, Постановлений Правительства Челябинской области, и иных нормативно-правовых актов, направленных на обеспечение взаимодействия граждан и общественных объединений с органами государственной власти Челябинской области в целях учета потребностей и интересов населения Челябинской области при формировании и реализации государственной политики, связанных с общественной деятельностью.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: *фамилию, имя, отчество; год, месяц, дату рождения; место рождения; гражданство, номер и серию основного документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, сведения о социальных страницах); сведения о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях; информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность); информация о трудовой деятельности и стаже (место работы, должность, стаж работы), сведения об общественной деятельности).*

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям.

Права и обязанности в области защиты персональных данных, ответственность за предоставление ложных или недостоверных сведений о себе мне разъяснены.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления ОГКУ «Аппарат Общественной палаты Челябинской области» не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

«__» _____ 20__ г.