

УТВЕРЖДЕНО
Советом Общественной палаты
Челябинской области
(от «16» июня 2021 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

О нагрудном знаке члена Общественной палаты Челябинской области и наградах Общественной палаты Челябинской области (в новой редакции от 21.06.2024 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет официальное название нагрудного знака члена палаты, устанавливает систему наград Общественной палаты Челябинской области (далее - Палата), полномочия органов Палаты в сфере наград, а также порядок награждения.

1.2. Настоящее Положение, а также внесение изменений и дополнений в него утверждается решением Совета Палаты.

2. Нагрудный знак члена Общественной палаты Челябинской области

2.1. Нагрудный знак члена Общественной палаты Челябинской области вручается гражданам, избранным в состав Общественной палаты Челябинской области.

3. Награды Общественной палаты Челябинской области

3.1. Награды Палаты являются формой поощрения за общественную деятельность, направленную на обеспечение повышения качества жизни населения Челябинской области, развитие гражданского общества, признания выдающихся заслуг в сфере общественной деятельности по защите прав человека, развитию экономики, науки, культуры, искусства, образования, здравоохранения, охраны окружающей среды, за иную общественную деятельность в решении важных для населения вопросов экономического и социального развития региона, за активную работу в Палате.

3.2. Наградами могут быть удостоены некоммерческие организации, граждане Российской Федерации, проживающие на территории Челябинской области, в особых случаях иные лица и организации, внесшие весомый вклад в развитие общественной деятельности.

3.3. Награды Палаты могут учреждаться в следующих формах:

3.3.1. Почетная грамота Общественной палаты Челябинской области (далее - Почетная грамота Палаты) является поощрением граждан и организаций за особые заслуги в общественной жизни Челябинской области, в развитии гражданского общества, защите прав и свобод человека и гражданина, за иную общественную деятельность в решении важных для населения вопросов экономического и социального развития региона, за иные заслуги перед населением.

Представление к награждению Почетной грамотой Палаты возможно не ранее чем через год после объявления Благодарности Общественной палаты Челябинской области или получения Благодарственного письма Общественной палаты Челябинской области.

3.3.2. Благодарственным письмом Общественной палаты Челябинской области (далее - Благодарственное письмо Палаты) награждаются организации и граждане за заслуги в содействии деятельности Палаты.

3.3.3. Благодарность Общественной палаты Челябинской области (далее - Благодарность Палаты) является формой поощрения и стимулирования активных членов Палаты за качественное и эффективное проведение мероприятий Палаты, за активную работу в Палате, а также организаций, граждан за осуществление деятельности, направленной на развитие гражданского общества.

3.3.4. Диплом Общественной палаты Челябинской области (далее - Диплом Палаты) является формой поощрения за достижения в различного рода конкурсах, соревнованиях, выставках и иных мероприятиях, носящих как соревновательный, так и культурно-просветительский и познавательный характер, проводимых Палатой или с ее участием.

3.3.5. Благодарность председателя Общественной палаты Челябинской области является формой поощрения за осуществление деятельности, направленной на развитие гражданского общества, защиту прав и свобод человека и гражданина, за иную общественную деятельность в решении важных для населения вопросов экономического и социального развития региона, за иные заслуги перед населением.

3.4. Награды, не указанные в настоящем Положении, могут быть учреждены путем внесения дополнений в настоящее Положение.

4. Порядок представления к наградам Общественной палаты Челябинской области

4.1. Ходатайства о награждении организаций и граждан, за исключением Диплома и Палаты и Благодарности председателя Палаты, в письменной форме направляются членами Палаты, руководителями некоммерческих организаций и иных организаций, институтов гражданского общества (далее - организации), органов государственной власти и местного самоуправления на имя председателя Палаты.

Председатель Палаты вправе обратиться с ходатайством о награждении в совет Палаты.

4.2. В ходатайстве о награждении указываются информация о награждаемом, а также сведения, раскрывающие содержание особых заслуг предлагаемой к награждению кандидатуры (организации), основание для направления ходатайства, принятое в установленном порядке решение органа управления соответствующей организации, и иные документы (приложение 1 для физических лиц и приложение 2 для организаций).

4.3. Председатель Палаты вносит рассмотрение ходатайства в повестку дня ближайшего заседания Совета Палаты для принятия решения о награждении или отклонении ходатайства о награждении.

4.3.1. Председатель Палаты вправе предварительно направить документы о представлении к награждению в соответствующую комиссию или рабочую группу Палаты. По результатам рассмотрения ходатайства о награждении комиссией Палаты принимается решение о представлении предложенной кандидатуры к награждению либо об отклонении ходатайства. Данное решение вносится на рассмотрение Совета Палаты.

4.3.2. Решение о награждении или отклонении ходатайства о награждении считается принятым, если за него проголосовало большинство участвующих в заседании членов совета Палаты.

4.4. В случае отклонения ходатайства о награждении Общественной палаты, Палата вправе не давать пояснений по своему решению.

4.5. Награждение наградами, указанными в пп. 3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. настоящего положения, оформляется решением Совета Палаты.

4.6. Вручение наград осуществляется председателем Палаты, заместителями председателя Палаты, председателями комиссий и рабочих групп, а также иным уполномоченным представителем.

4.7. Награды Палаты вручаются лично награжденным. При наличии уважительных причин, по которым невозможно личное присутствие награжденных, награды могут быть вручены их представителям.

4.8. При утере награды Палаты дубликаты не выдаются.

4.9. Последующее представление граждан и организаций к награждению теми же наградами Палаты производится за новые заслуги.

4.10. Решения о награждении наградами Палаты могут быть отменены решением совета Палаты в случае выявления после принятий решений о награждении необоснованности ходатайства о награждении наградой, либо недостоверности в ходатайстве сведений, либо в случае совершения награжденным порочащих его или Палату поступков.

4.11. В случае отмены решения о награждении Палатой награда подлежат возврату в Палату.

5. Заключительные положения

5.1. Оформление наград Палаты, учет и регистрацию награжденных осуществляет ОГКУ «Аппарат Общественной палаты Челябинской области».

(Образец для награждения физического лица)

Председателю
Общественной палаты
Челябинской области

От _____

ХОДАТАЙСТВО

о награждении _____

(наименование награды - Почетная грамота, Благодарственное письмо, Благодарность)

Общественной палаты Челябинской области
(для физического лица)

_____ (наименование органа или лица, имеющего право на подачу ходатайства)

Прошу рассмотреть кандидатуру 1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование предприятия, учреждения, организации)

3. Дата рождения _____

4. Общий стаж работы _____ стаж общественной деятельности _____

5. Образование _____

6. Награды, почетные звания _____

для представления к награждению Почетной грамотой, Благодарственным письмом, Благодарностью
Общественной палаты Челябинской области.

7. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:

Подтверждаю достоверность представляемых сведений.

«_____» _____ Г. _____ / _____ /
М.П.

*(Образец для награждения
юридического лица, организации, общественного объединения)*

Председателю
Общественной палаты
Челябинской области

От _____

ХОДАТАЙСТВО

о награждении _____
(наименование награды - Почетная грамота, Благодарственное письмо, Благодарность Палаты)

Общественной палаты Челябинской области

_____ (наименование награждаемого юридического лица)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя награждаемого юридического лица, должность)

1. Основной государственный регистрационный номер, дата создания, адрес места нахождения
юридического лица: _____

2. Награды _____

3. Сведения о деятельности и достижениях с указанием конкретных заслуг:

Подтверждаю достоверность представляемых сведений.

« ____ » _____ Г. _____ / _____ /
М.П.

