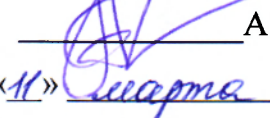


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Губернатора
Челябинской области


А.А. Векшин
«11» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении регионального конкурса годовых отчетов некоммерческих неправительственных социально ориентированных организаций Челябинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок проведения конкурса годовых отчетов некоммерческих неправительственных социально ориентированных организаций Челябинской области (далее – Конкурс), в том числе условия участия в Конкурсе и критерии оценки годовых отчетов, представленных на Конкурс.

1.2. Организаторы Конкурса: Управление общественных связей Правительства Челябинской области, Общественная палата Челябинской области, Благотворительный фонд поддержки и развития местного сообщества Челябинской области, Челябинский региональный ресурсный центр поддержки и развития социально ориентированных некоммерческих организаций, Фонд поддержки гражданских инициатив Южного Урала, Челябинское областное отделение Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд».

1.3. Генеральный информационный партнер Конкурса – Акционерное Общество «Областное телевидение».

1.4. Партнеры Конкурса: Акционерное общество «Объединённая металлургическая компания» (АО «Трубодеталь»).

1.5. Конкурс проводится при финансовой поддержке Фонда президентских грантов (договор № 19-2-021913), а также в соответствии с «Комплексным планом мероприятий по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению Челябинской области, на 2016 – 2020 годы».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель: развитие подотчетности некоммерческих неправительственных социально ориентированных организаций (далее – СО НКО) перед обществом и прозрачности их деятельности через широкое использование практики подготовки и распространения публичных годовых отчетов.

2.2. Задачи:

– привлечение внимания общества, органов власти и средств массовой информации к деятельности СО НКО Челябинской области;

- становление стандартов публичной отчетности СО НКО;
- повышение информационной открытости и прозрачности деятельности СО НКО Челябинской области;
- формирование доверия общества к деятельности СО НКО.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть СО НКО, созданные и зарегистрированные в установленном федеральным законодательством порядке, осуществляющие в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 г. ФЗ «О некоммерческих организациях», и отвечающие следующим требованиям: зарегистрированные на территории Челябинской области в качестве юридического лица; не находящиеся в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства; имеющие собственные сайты и/или публичные страницы в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Интернет).

3.2. Участниками Конкурса не могут быть (не допускаются до участия в Конкурсе):

- 1) потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе: жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- 2) политические партии;
- 3) саморегулируемые организации;
- 4) объединения работодателей;
- 5) объединения кооперативов;
- 6) торгово-промышленные палаты;
- 7) товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;
- 8) адвокатские палаты, адвокатские образования, нотариальные палаты;
- 9) государственно-общественные, общественно-государственные организации (объединения);
- 10) микрофинансовые организации;
- 11) некоммерческие организации, созданные Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, государственным органом и (или) органом местного самоуправления.

Если в состав учредителей СО НКО при ее создании входили государственные органы и (или) органы местного самоуправления, но до подачи организацией заявки на участие в Конкурсе такие органы в установленном законодательством порядке вышли (исключены) из состава учредителей организации, указанная СО НКО может участвовать в Конкурсе при условии, что она соответствует другим требованиям, установленным настоящим Положением.

3.3. Во избежание конфликта интересов, СО НКО, чьи представители входят в Конкурсную комиссию, не имеют права участвовать в Конкурсе.

3.4. Организаторы оставляют за собой право пригласить СО НКО к участию в Конкурсе при нахождении их отчета в открытых источниках. В случае согласия, организация должна будет заполнить заявку и предоставить ее организаторам.

4. Требования к годовым отчетам, представляемым на Конкурс

4.1. Для целей Конкурса под «годовым отчетом» понимается добровольный публичный отчет СО НКО о работе за 2019 год или 2020 год. Конкурсная комиссия будет оценивать как электронную версию годового отчета, размещенную предпочтительно на собственном сайте СО НКО и/или на публичных страницах в социальных сетях в Интернете, так и его печатный (отсканированный) вариант, если таковой имеется.

4.2. К участию в Конкурсе допускаются годовые отчеты, соответствующие информационному стандарту, то есть содержащие следующую информацию о СО НКО и её деятельности:

- полное название СО НКО с указанием организационно-правовой формы;
- миссия (цели), задачи деятельности;
- контактный телефон, почтовый адрес (как связаться с СО НКО), адрес электронной почты, веб-сайт, группы в социальных сетях (если есть);
- Ф.И.О. и должность руководителя СО НКО, контактная информация (может повторять указанную в предыдущем пункте);
- структура управления СО НКО (без персональных данных);
- муниципальные отделения, представительства и представители (если имеются);
- используемые формы работы с добровольцами-волонтерами: рассылка информации, обучение, организация практики, включение в проекты и т.д. (если такая работа ведется);
- сведения о деятельности и итогах работы СО НКО за отчетный период (услуги и/или проекты, целевая/клиентская группа, источники финансирования, сроки реализации, выполненных за отчетный период, проектов, качественные и количественные результаты);
- доходы СО НКО (целевые поступления; доходы от приносящей доход деятельности, если таковая ведется) и расходы СО НКО (расходы на программную (уставную) деятельность; расходы на ведение приносящей доход деятельности, если таковая ведется; административные расходы (с расшифровкой включенных статей).

4.3. СО НКО, чей отчет содержит информацию, указанную в пункте 4.2., получает сертификат участника Конкурса, который свидетельствует о том, что представленный на Конкурс годовой отчет соответствует стандарту представления информации широкому кругу заинтересованных лиц.

4.4. Отчеты, признанные несоответствующими информационному стандарту, по решению Конкурсной комиссии могут не допускаться к участию в Конкурсе.

5. Критерии оценки годовых отчетов

5.1. Оцениваться будут следующие характеристики годовых отчетов:

1) Четкость описания: цели деятельности, формат мероприятий, результаты работы.

2) Полнота представленной информации: насколько полно представлена информация о СО НКО и ее деятельности.

3) Организация информации в отчете: насколько удобно он структурирован, легко ли в нем ориентироваться, как представлены разделы.

4) Качество оформления: дизайн, инфографика, наличие в отчете не только текста, но и визуального ряда.

5) Наличие финансовой информации, в которой представлены как источники доходов СО НКО и ее «благотворители», так и расходы СО НКО: выделенные траты на административные расходы с расшифровкой включенных статей, зарплаты сотрудников, расходы на организацию деятельности.

6) Наличие информации о мониторинге и оценке деятельности СО НКО:

- количественное представление результатов;
- наличие собственной оценки и анализа того, что было сделано за год;
- оценка эффекта от своей деятельности для общества или отдельных групп;
- оценка того, как изменилась сама СО НКО за отчетный период;
- результаты внешней оценки работы СО НКО (если такая оценка проводилась).

7) Наличие мнения сообщества, партнеров, целевых групп или клиентов, если таковые есть, о деятельности СО НКО за отчетный год: отзывы благополучателей и лиц, заинтересованных в деятельности организации (благодарственные письма, упоминание в Интернете третьими лицами).

8) Доступность годового отчета СО НКО для сообщества, в котором СО НКО действует (простота нахождения и знакомства с отчетом в сети Интернет, на сайте или в социальных сетях СО НКО, в полиграфическом исполнении).

6. Порядок конкурсного отбора

6.1. Информация о сроках приема заявок на участие в Конкурсе, настоящее Положение и ссылка на электронную форму заявки публикуются организаторами в объявлении о проведении Конкурса и размещаются на сайтах <http://pravmin74.ru/>, <http://op74.ru/>, <http://rescentr.ru/>, <http://rdf74.ru/>, <https://грантыгубернатора74.рф/>. Конкурсная комиссия формируется организаторами с обязательным приглашением в состав представителей органов исполнительной власти, органов, осуществляющих ведомственный надзор за деятельностью СО НКО.

6.2. В течение 60 дней со дня окончания приема заявок Конкурсная комиссия в соответствии с требованиями данного Положения подводит итоги Конкурса.

6.3. По результатам Конкурса победители определяются в следующих номинациях:

Номинации в соответствии с бюджетом организации:

- «Лучший годовой отчет организации с бюджетом до 100 тыс. рублей»;
- «Лучший годовой отчет организации с бюджетом от 100 тыс. рублей до 500 тыс. рублей»;
- «Лучший годовой отчет организации с бюджетом от 500 тыс. рублей до 1 млн. рублей»;
- «Лучший годовой отчет организации с бюджетом от 1 млн. рублей до 5 млн. рублей»;
- «Лучший годовой отчет организации с бюджетом свыше 5 млн. рублей».

Специальные номинации:

- «Лучший годовой отчет организации, работающей в малых городах (город с населением менее 100 000 человек) или в сельской местности»;
- «Лучшее представление мониторинга и оценки результатов деятельности в годовом отчете»;
- «Лучшее представление обратной связи о деятельности НКО от целевых групп в годовом отчете»;
- «Лучшее представление информации об источниках финансирования организации в годовом отчете»;
- «Лучшее визуальное представление информации о деятельности НКО».

Каждая организация может подать заявку на участие в одной номинации в соответствии с бюджетом организации и одной специальной номинации.

Победителям в каждой из номинаций вручаются дипломы и призы.

6.4. Организаторы имеют право учредить дополнительные номинации.

6.5. Призовой фонд формируется организаторами и партнерами.

6.6. Списки участников и победителей Конкурса будут размещены на сайтах <http://pravmin74.ru/>, <http://op74.ru/>, <http://rescentr.ru/>, <http://rdf74.ru/>, <http://грантыгубернатора74.рф/>.

6.7. Организаторы оставляют за собой право внесения изменений в Положение.